	INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 09/11/2016 Versión: 2.0 Página **1** de **6**

DATOS GENERALES

Periodo al que corresponde el Informe	24 03 2026	23 04 2026
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI ☐	NO X
Porcentaje de Ejecución	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	75%	75%

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**YESICA ELIANA RAMIREZ LOPEZ**
DEPENDENCIA	Secretaria de Desarrollo Social
CARGO	Subsecretaria de Deporte y Recreación
MUNICIPIO	Santa Rosa de Cabal

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	**376-2026**
FECHA DE CONTRATO	19 de enero de 2026
CONTRATISTA	**SANTIAGO MAYA ARBELÁEZ**
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.093.222.651
PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA PROMOCIÓN Y DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN E INICIACIÓN DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA Y HÁBITOS DE VIDA SALUDABLES PARA EL USO ADECUADO DEL TIEMPO LIBRE DE LA COMUNIDAD DE SANTA ROSA DE CABAL
VALOR TOTAL CONTRATO	$12.000.000
VALOR PERIODO INFORME	**$3.000.000**
PLAZO	cuatro (4) meses
FECHA INICIAL	24 de enero de 2026
FECHA FINAL PROYECTADA	23 de mayo de 2026
ADICIÓN	**N/A**
PRÓRROGA	**N/A**
SUSPENSIÓN	**N/A**
Objeto: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA ESPODE 2026.	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. **Cumplimiento del Objeto**: Se da cumplimiento en un 75%, con las actividades descritas en el Contrato

2. **Grado de Cumplimiento de las Obligaciones:**

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	AMEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1.	Apoyar el programa de iniciación y formación deportiva en la modalidad de Ciclismo en la zona urbana, con dos (2) grupos de diez (10) niñas, niños, adolescentes y jóvenes, con una intervención de dos (2) sesiones cada una de 1 hora y 30 minutos de entrenamiento semanales para cada grupo según lineamientos metodológicos asignados por la Subsecretaría de Deporte y Recreación.			X			Se constató la conformación de los grupos deportivos. Grupo 1= 15 niños(as) Grupo 2= 16 niños(as) Porcentaje de cumplimiento 75% **ANEXO 1** Ver anexo 1.1 Registro fotográfico de las sesiones de entrenamiento. Ver anexo 1.2 Cronograma de los horarios de las prácticas deportivas
2.	Apoyar el programa de iniciación y formación deportiva en la zona rural, con un (1) grupo de veinte (20) niñas, niños, adolescentes y jóvenes, con una intervención de una (1) sesión de dos (2) horas de entrenamiento semanales según lineamientos metodológicos asignados por la Subsecretaría de Deporte y Recreación.			X			Se constató la conformación del grupo deportivo en la zona rural de potreros con 10 niños (as). Porcentaje de cumplimiento 75% **ANEXO 2** Ver anexo 2.1 Registro fotográfico del grupo atendido en la zona rural Escuela Bienestar rural Potreros
3.	Acompañar y ejecutar el proceso de selección y preparación deportiva en la modalidad de ciclismo en la zona urbana, con (1) grupo de deportistas, para los seleccionados que representaran al municipio de			X			Se constató la promoción, divulgación del grupo de ciclismo competitivo Porcentaje de cumplimiento 75%

	Santa Rosa de Cabal en los certámenes deportivos 2026 según los lineamientos de la subsecretaria de deporte y recreación.						**ANEXO 3** Ver anexo 3.1 Registro fotográfico.
4.	Planificar, secuenciar y sistematizar el proceso deportivo de los grupos conformados, basados en el plan pedagógico entregado, por medio del plan semanal de actividades, en los formatos asignados según los lineamientos de la Subsecretaría de Deporte y Recreación.			X			Se constató la elaboración y seguimiento de los 4 planes semanales de entrenamiento en CICLISMO, dos planes para cada grupo. Porcentaje de cumplimiento 75% **ANEXO 4** Ver anexo 4.1 Registro plan semanal y de las sesiones de entrenamiento realizadas durante este periodo
5.	Realizar la valoración y el control de los diferentes grupos intervenidos por medio de la aplicación de la batería de test pedagógicos técnicos en los formatos asignados durante la vigencia del contrato, según los lineamientos metodológicos de la Subsecretaría de Deporte y Recreación.			X			Se realizó la valoración física de peso y talla a todos los grupos como los test físicos. Porcentaje de cumplimiento 75% **ANEXO 5** Ver anexo 5.1 Se registra evidencia fotográfica del test realizado. Ver anexo 5.2 Listas de asistencia y control de test.
6.	Realizar el registro de la información mensual de los beneficiarios de los grupos a su cargo de forma física y digital mediante los formatos listado de focalización, control de asistencias y otros formatos asignados entregando la estadística actualizada y reporte de información en el respectivo informe y en el mecanismo de captura del observatorio de la subsecretaria de deporte y recreación para el seguimiento del plan de acción.			X			Se evidenció el registro de la información de los grupos poblacionales a cargo junto a sus focalizaciones y asistencias Porcentaje de cumplimiento 75% **ANEXO 6** Ver anexo 6.1 Evidencia fotográfica de: Ver anexo 6.2 listados caracterización Ver anexo 6.3 Pantallazo de la data

7.	Realizar la custodia, cuidado y buen uso de la implementación deportiva que esté bajo su cargo, entregando novedades mensuales de su uso, debiendo reintegrarla a la Subsecretaría de Deporte y Recreación o a quien esta autorice, una vez finalizado el contrato o antes si así se requiere, según los lineamientos establecidos por la supervisión; así mismo velar con sus deportistas por el cumplimiento de los reglamentos para el uso adecuado de los escenarios deportivos.			X			Se verificó la custodia y cuidado de los materiales prestados por parte de la subsecretaría de deporte y recreación Porcentaje de cumplimiento 75% **ANEXO 7** Ver anexo 7.1 Evidencia fotográfica del acta de la implementación y de los elementos para el Trabajo deportivo.
8.	Asistir y participar de todas las reuniones del comité técnico-metodológico y capacitaciones a las que sea convocado por parte de la Subsecretaría de Deporte y Recreación y/o la Secretaría de Desarrollo Social.			X			Se confirmó la asistencia a la reunión realizada el día 07 de abril en el parque los fundadores, Porcentaje de cumplimiento 75% **ANEXO 8** Ver anexo 8.1 Evidencia Fotográfica y actas de reunión de los diferentes días.
9.	Organizar (planear-desarrollar y evaluar) una (1) reunión de padres de familia o acudiente de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes que conforman los grupos de la modalidad deportiva a su cargo, durante la vigencia del contrato, con el fin de socializar y retroalimentar los procesos de formación deportiva, de acuerdo a los requerimientos de la supervisión.			X			Se confirmó la entrega de la información sobre la reunión que se realizará el 28 de abril en el coliseo municipal. Porcentaje de cumplimiento 75% **ANEXO 9** Ver anexo 9.1 Evidencia fotográfica de comunicación a padres.
10.	Realizar la organización (planeación, ejecución y evaluación) del Festival recreo deportivo de las ESPODE 2026, evidenciando la participación activa de sus deportistas a cargo.			X			Se constató la realización de las actividades que se van a ejecutar durante el festival. Porcentaje de cumplimiento 75% **ANEXO 10** Ver anexo 10.1

							Evidencia fotográfica y acta de reunión.
11.	Apoyar mínimo dos jornadas sociales, eventos y actividades deportivas, recreativas y de actividad física que sean asignadas por la Subsecretaria de Deporte y/o Secretaría de Desarrollo Social.			X			Se evidenció el apoyo a la recreo vía del día mundial de la actividad física y la vía nocturna a san ramón. Porcentaje de cumplimiento 75% **ANEXO 11** Ver anexo 11.1 Evidencia fotográfica
Concepto General del Cumplimiento de las Obligaciones.				X			Porcentaje de cumplimiento 75% El contratista cumple satisfactoriamente con los alcances en el periodo.

3. Recomendaciones o Sugerencias acerca del Desempeño del Contratista: Ninguna

4. Relación de Pagos a la Seguridad Social y Aportes Parafiscales:

PLANILLA N°	ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES - DÍA
6013045925	PENSIÓN	2026-03	2026–04–22
	SALUD	2026-03	2026–04–22
	RIESGOS PROFESIONALES	2026-03	2026–04–22

5. **Resultado esperado al Finalizar el Contrato:** Cumplimiento 75%.

6. Riesgos en el Manejo de los Recursos: No

7. ¿Existe Plan de Mejoramiento? SI [ ] NO [X]

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

8. ¿Entrego Informe de Ejecución?

SI [X]	NO [ ]

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME

INFORME DE ACTIVIDADES
ANEXOS FOTOGRÁFICOS
ACTA PARCIAL
ACTA INICAL
SOPORTE PAGO SEGURIDAD SOCIAL

9. Procede pago en este Período.

SI [X]	NO [ ]
Se anexa al presente informe **Acta Parcial N°03** del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión **N°376 / 2026**, del cual se AUTORIZA el pago.	

10. Otras Observaciones relevantes del Supervisor. Ninguna.

Se firma en Santa Rosa de Cabal, a los cinco (05) días del mes de mayo del año dos mil veintiséis (2026).

YESICA ELIANA RAMIREZ LOPEZ
Subsecretaria de Deporte y Recreación
Supervisora